



實習工場安全暨管理規則

電腦教室

- 1. 遵守任課老師的教導及管理人員的規定
- 2. 電腦室內禁止追逐、嘻戲、喧嘩。
- 3. 走道、進出口禁止堆放雜物。
- 4. 非表訂上課時段欲進入電腦教室,需經過管理人員及任課老師許可。
- 5. 未經老師許可不得將私人資料存入硬碟，不得擅自移除內建檔案。
- 6. 未經老師許可不得拷貝電腦內資料、軟體，違者議處。
- 7. 嚴禁攜帶任何飲料、食品進入電腦教室。
- 8. 上課用心學習禁止操作與課程無關之遊戲軟體。
- 9. 嚴禁破壞各項機具、週邊設備，
違者議處並負賠償責任。
- 10. 隨時保持工作環境之整齊清潔。

